

Инструкция по регистрации посетителей с помощью QR-кодов

г. Ставрополь

04.12.2020

1. Режимы работы сервиса.

Сервис регистрирует посетителей в системе в двух режимах:

- 1) С помощью сканирования ответственным сотрудником организации персональный QR-кодов посетителей.
- 2) С помощью сканирования посетителем QR-кода организации.

2. Регистрация посетителей по персональным QR-кодам.

1) Посетитель получает персональный QR-код на портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края (26gosuslugi.ru). Для этого необходимо иметь учетную запись на портале госуслуг (инструкция по регистрации во вложениях к письму).

2) Посетитель предъявляет персональный QR-код ответственному сотруднику организации при входе.

3) Ответственный сотрудник сканирует персональный QR-код посетителя (мобильным приложением сканера QR-кодов или любым иным способом) и попадает на страницу информации о QR-коде (рис.1).

Рекомендуется использовать бесплатное приложение QR-сканнер, разработанное АО «Лаборатория Касперского».

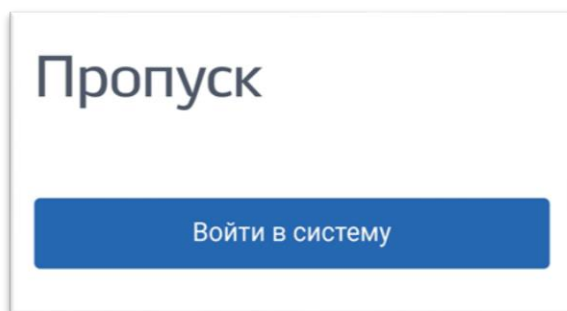


Рисунок 1

4) Необходимо ввести учетные данные Вашей организации, если Вы не сделали это ранее (логин и пароль в тексте письма) (рис.2).

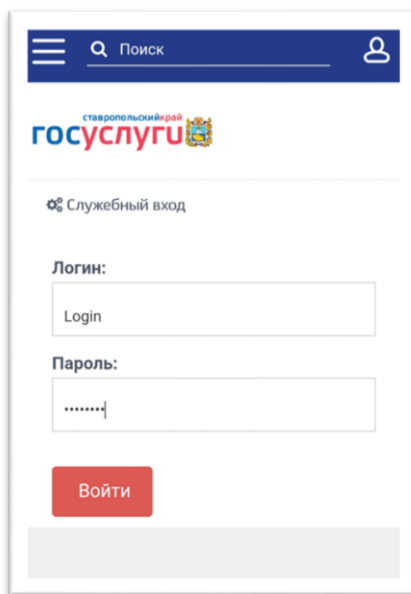


Рисунок 2.

5) Отобразится информация о посетителе, а также информация о нахождении посетителя в регистре лиц, больных COVID-19. (рис.3, рис.4).

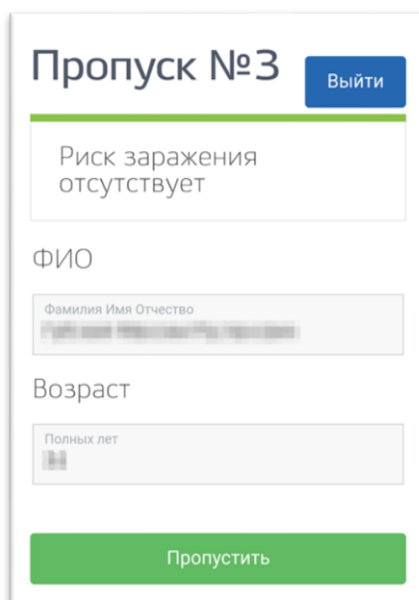


Рисунок 3.

Пропуск №3 Выйти

Возможен риск заражения. В пропуске отказано

ФИО

Фамилия Имя Отчество

Возраст

Полных лет

Рисунок 4.

б) Принять решение о допуске посетителя в организацию на основании полученной информации.

3. Регистрация посетителей с помощью сканирования QR-кода организации

1) Посетитель сканирует QR-код Вашей организации (ссылка на код в тексте письма, а также в личном кабинете Вашей учетной записи на портале 26gosuslugi.ru). Код должен быть размещен при входе в здание/помещение Вашей организации.

2) После сканирования Посетитель попадает на страницу для ввода номера мобильного телефона (рис.4).

Ставропольский край
ГОСУСЛУГИ

Вход по номеру телефона
в "TEST"

+7XXXXXXXXXX

Отправить

Нажимая на кнопку, Вы соглашаетесь на
обработку персональных данных

Рисунок 4.

3) После ввода номер необходимо нажать кнопку «Отправить» и дождаться ответного СМС-сообщения на указанный номер телефона. СМС-сообщение будет содержать код подтверждения, который необходимо ввести в соответствующее поле (рис.5).

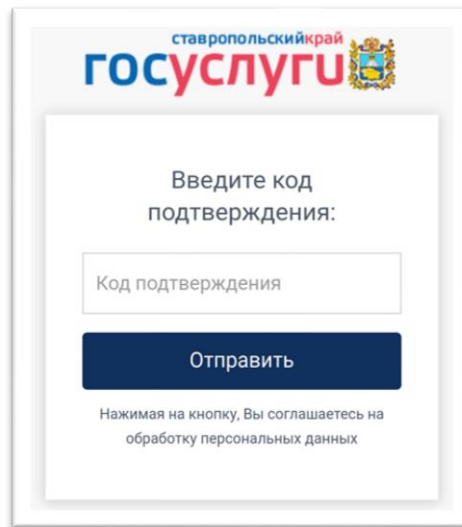
The screenshot shows the 'Госуслуги' (Gosuslugi) app interface for Stavropol Krai. At the top, there is a header with the text 'Ставропольский край' (Stavropol Krai) and the 'Госуслуги' logo. Below the header, the text 'Введите код подтверждения:' (Enter confirmation code:) is displayed. A text input field with the placeholder 'Код подтверждения' (Confirmation code) is provided. Below the input field is a dark blue button labeled 'Отправить' (Send). At the bottom, there is a small disclaimer: 'Нажимая на кнопку, Вы соглашаетесь на обработку персональных данных' (By clicking the button, you agree to the processing of personal data).

Рисунок 5.

4) Если код подтверждения был введен верно, посетитель будет зарегистрирован в системе, а на экране его мобильного устройства отобразится пропуск в Ваше заведение (рис.6).

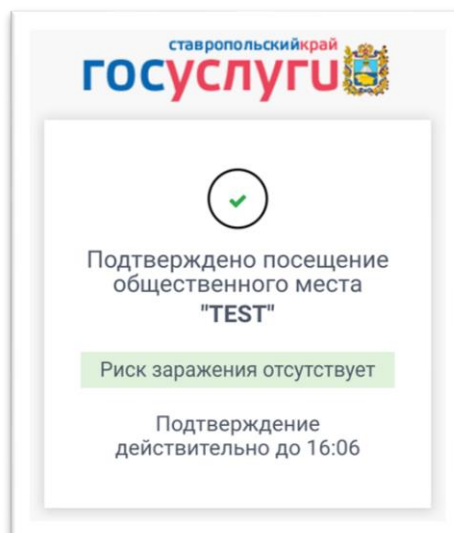
The screenshot shows the 'Госуслуги' (Gosuslugi) app interface displaying a successful registration confirmation. At the top, there is a header with the text 'Ставропольский край' (Stavropol Krai) and the 'Госуслуги' logo. Below the header, a green checkmark icon is displayed. The text 'Подтверждено посещение общественного места "TEST"' (Confirmed visit to public place "TEST") is shown. Below this, a green bar contains the text 'Риск заражения отсутствует' (Risk of infection is absent). At the bottom, the text 'Подтверждение действительно до 16:06' (Confirmation is valid until 16:06) is displayed.

Рисунок 6.

4. Регистрация посетителей в иных случаях.

В случае если посетитель не может воспользоваться ни одним из вариантов регистрации в системе, предложенных в пунктах 2 и 3 настоящей инструкции, существует

возможность регистрации посетителя представителем организации. В этом случае представитель организации имеет возможность на своем мобильном устройстве пройти все шаги, приведенные в п. 3 настоящей инструкции.