

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

ПРИКАЗ № 182

г. Ставрополь

«29» декабря 2022 г.

**О назначении ответственного лица по организации работы по
профилактике коррупционных правонарушений**

В целях исполнения подпункта 1 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона Ставропольского края от 04.05.2009 г. № 25 «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений заместителя директора Фалеева Виктора Валентиновича.
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
 - обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
 - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
 - оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения

- работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;
 - обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);
 - проведение служебных проверок;
 - обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
 - подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
 - взаимодействие с правоохранительными органами.
3. Специалисту по кадрам Серовой О.В. внести соответствующие изменения в должностную инструкцию ответственного лица.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г. Е. Левин



С приказом ознакомлен:

Заместитель руководителя



В.В.Фалеев «29» 12 2022 г.